



Universitas Muhammadiyah Purwokerto
LPMPAI
Lembaga Penjaminan Mutu dan
Pengembangan Aktivitas Intruksional

Kampus 1
Jl. K.H. Ahmad Dahlan
PO. Box 202 Purwokerto 53182
Telp. 0281- 636751, 630463
Fax. 0281- 637239

Kampus 2
Jl. Letjen Soepardjo Roestam
PO. Box 229 Purwokerto 53181
Telp. 0281- 6844252, 6844253
Fax. 0281- 6844253

PANDUAN SINGKAT PENGGUNAAN ONCLASS BAGI MAHASISWA DI LINGKUNGAN UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH PURWOKERTO

A. Akses Onclass

Portal E-Learning Universitas Muhammadiyah Purwokerto (UMP) dapat diakses melalui alamat (URL) <https://onclass.ump.ac.id>. Tampilan halaman awal Onclass UMP ditunjukkan pada gambar 1.

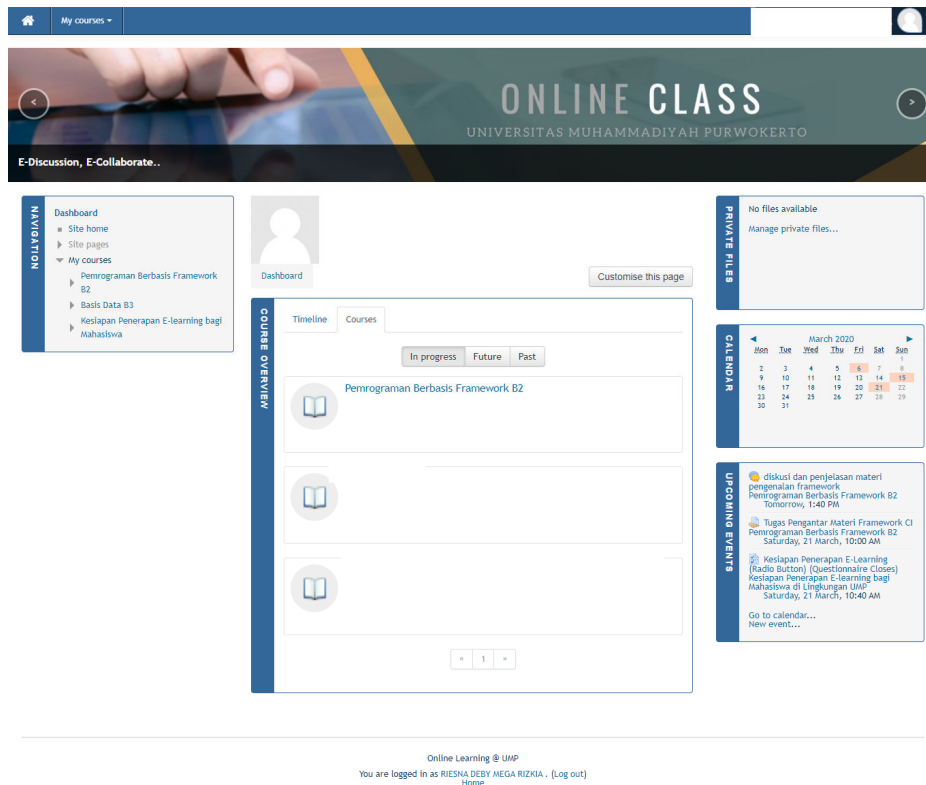


Online Learning @ UMP
You are not logged in. (Log in)


Gambar 1. Halaman Awal E-Learning UMP

B. Login Pengguna


1. Isikan *username* atau akun dan password. *Username* untuk mahasiswa adalah NIM, kemudian password adalah **User-1234**.
2. Setelah berhasil login menggunakan akun e-learning, tiap pengguna mahasiswa akan diarahkan ke halaman dashboard mahasiswa. Pada halaman tersebut terdapat fitur informasi mata kuliah yang diambil, profile mahasiswa, dan pengaturan akun. Tampilan halaman mahasiswa ditunjukkan pada gambar 2.






Gambar 2. Halaman *Dashboard* Mahasiswa

C. Mengakses sumber ajar pada *course* / kuliah

1. Pilih salah satu mata kuliah yang diikuti.
2. Akan muncul halaman mata kuliah seperti ditunjukkan pada gambar 3.

 Announcements


Topic 1

-  Materi Pengantar Framework
-  diskusi dan penjelasan materi pengenalan framework
-  Tugas Pengantar Materi Framework CI


Gambar 3. Halaman Mata Kuliah

3. Pilih salah satu sumber ajar (jika sumber ajar lebih dari satu).
4. Kemudian akan tampil proses download sumber ajar.

D. Mengikuti diskusi melalui *Chat Room*

1. Pilih salah satu mata kuliah yang diikuti.
2. Pilih *chat* pada salah satu topik dengan menekan icon 
3. Klik link “*Click here to enter the chat now*” untuk masuk ke *chat room*.

E. Mengumpulkan Tugas Tipe *File Submission*

1. Pilih salah satu mata kuliah yang diikuti
2. Pilih tugas pada salah satu topik dengan menekan icon  , kemudian akan muncul halaman *Submission Status* seperti ditunjukkan pada gambar 4.

Tugas Pengantar Materi Framework CI


Submission status


Submission status	No attempt
Grading status	Not graded
Due date	Saturday, 21 March 2020, 10:00 AM
Time remaining	6 days 22 hours
Last modified	-

Gambar 4. Halaman *Submission Status* Mahasiswa

3. Tekan tombol “Add Submission” untuk mengunggah tugas.
4. Pada halaman *File Submission*, tekan icon “Add File” untuk menambahkan file tugas yang akan dikumpulkan seperti ditunjukkan pada gambar 5.

File submissions Maximum size for new files: 10MB, maximum attachments: 1

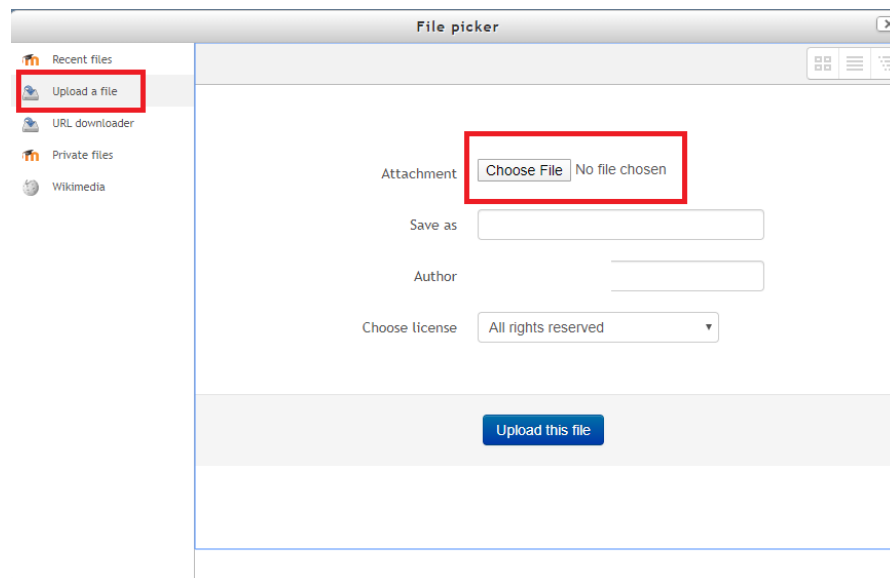
Add File 



You can drag and drop files here to add them.

Gambar 5. Menambahkan File Tugas


5. Pada halaman *file picker*, pilih *upload a file*, kemudian tekan tombol *choose file* untuk memilih file tugas yang akan diunggah seperti ditunjukkan pada gambar 6.



Gambar 6. Memilih File Tugas

6. Tekan tombol “*Upload this file*” untuk memulai proses unggah file tugas.
7. Setelah proses unggah selesai, tekan tombol “*Save Changes*” untuk menyimpan proses pengumpulan tugas.

F. Mengumpulkan Tugas Tipe *File Submission*

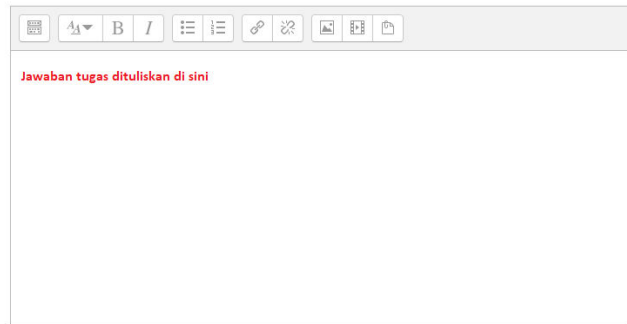
1. Pilih salah satu mata kuliah yang diikuti
2. Pilih tugas pada salah satu topik dengan menekan icon  , kemudian akan muncul halaman *Submission Status*.
3. Tekan tombol “*Add Submission*” untuk menjawab tugas seperti ditunjukkan pada gambar 7.

Tugas Pengantar Framework

Sebutkan dan jelaskan kegunaan masing-masing elemen pada Framework CI dan berikan contohnya

- Model
- View
- Controller

Online text



Save changes

Cancel

Gambar 7. Menjawab Tugas Secara Online

4. Tekan tombol "Save Changes" untuk menyimpan jawaban tugas.